

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Erityisopettajan viran määräaikainen täyttäminen Tampereen teknillisessä lukiossa****TRE:2181/01.02.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Rehtori Petri Murtovaara, puh. 040 800 4977, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Filosofian maisteri Päivi Junttila-Csonka otetaan erityisopettajan virkaan määräajaksi 1.8.2025 - 31.7.2026.

1. varasijalle valitaan kasvatustieteen maisteri Nina Tatti.

Virantoimituksen alkamispäivä on 01.08.2025.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampereen teknillinen lukio

Virkaan valittu henkilö on esittänyt rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukaisen rikosrekisteriotteen.

**Perustelut**

Haemme lisätukea erityisesti äidinkielen ja kirjallisuuden sekä suomi toisen kielenä oppimisen haasteisiin.

Eduksi katsotaan hakijan opetuskokemus ja/tai opinnot äidinkielessä ja kirjallisuudessa sekä suomi toisena kielenä -oppimäärän mukaisessa lukio-opetuksessa. Lisäksi eduksi katsotaan valmius toimia myös englannin kielellä, kokemukset samanaikais- ja rinnakkaisopettajuudesta sekä pienryhmätoimintakokemus ja sen kehittämishalukkuus.

Kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 11a mukaan.

Erityisopettajan määräaikainen tehtävä on ollut haettavana seuraavilla ilmoituskanavilla: Tampere.fi, Tyomarkkinatori.fi, X, LinkedIn, Facebook, Duunitori ja Kuntarekry (hakuavain TRE- 01-317-25).

Hakuaika oli 8.4.-22.4.2025.

Virkaa haki määräajassa 33 henkilöä. Hakijoista 23 täytti kelpoisuusvaatimukset. Lukion rehtori ja lukiokoulutuksen kehittämispäällikkö haastattelivat 4 hakijaa Teams-sovelluksen välityksellä etäyhteydellä 8.5.2025.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastatteluissa saatu vaikutelma, on hakijoista filosofian maisteri Päivi Junttila-Csonka tehtävään soveltuvin.

1. varasijalle valitaan kasvatustieteen maisteri Nina Tatti.

***Tiedot palvelussuhteen alkaessa:***

Toimintayksikkö: Lukiokoulutus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Vakanssinnumero: 00017014

Virkanimike: Erityisopettaja

Asema: Muu

Esihenkilö: Lukion rehtori

Virkaehtosopimus: Kunta- alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: 4 04 04 07 6

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Vuosityöaika

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 134003, toiminto 210

Määräaikaisuuden peruste: Oppilasmäärien vaihtelu ja ainevalinnat (SAP 25)

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto- oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet- sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta sekä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

turvallisuusselvityksestä ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.  
(Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §)  
(Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi)

Lukiokoulutuksen rehtorin päätäntävalta enintään 12 kuukauden määräaikaiseen virkaan ottamisessa perustuu 20.2.2025 alkaen voimassa olevaan Elinvoiman palvelualueen toimintasäännön henkilöstöasioiden delegointeihin.

**Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

Virkaa hakeneet, (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), KO\_lukiot-rehtorit-laajennettu@tampere.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 28.5.2025 Tampereen kaupungin verkkosivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).  
Annettu tiedoksi sähköpostilla 26.5.2025.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere

21.05.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 2

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.